

ПРОТОКОЛ № 1
заседания методического совета
«28» августа 2023 г.

Присутствовали

Председатель: Алибаева С.А. - заместитель директора по ПР

Члены методического совета:

1. Амирканова Т.Т. - заместитель директора по УВР
2. Кулкеева Г.А. - заместитель директора по УВР
3. Хамитова Л.К. - заместитель директора по УВР
4. Рыбалко И.Н. - заместитель директора по УВР
5. Хасенова Б.М. - заместитель директора по ВР
6. Жакулина А.К. - руководитель МО
7. Фоминых Е.В. - руководитель МО
8. Игисинова А.С. - руководитель МО
9. Ахметова А.А. - руководитель МО
10. Магомедова А.С. - руководитель МО
11. Теремизова Л.В. - руководитель МО
12. Ешаева Р.А. - руководитель МО
13. Макина Д.С. - руководитель МО
14. Ключева Ж.Ж. - руководитель МО
15. Маруарова А.Т. - руководитель МО
16. Кусаинов Е.Ж. - руководитель МО
17. Авзалхан С. - руководитель МО
18. Борсукбаева А.А. - психолог школы
19. Кудайбергенова А.К. - психолог школы

Повестка дня:

1. Анализ итогов методической работы за 2022-2023 учебный год.
2. Ознакомление с инструктивно - методическим письмом на новый учебный год
3. Утверждение планов работы методических объединений на 2023-2024 учебный год.
4. Об организации работы с молодыми специалистами. Определение наставников.
5. Утверждение программ элективных курсов, курсов по выбору, предметов лицейского компонента, факультативов.
6. Согласование графика предметных недель
7. Реализация инновационных проектов и педагогического подхода Lesson Study

По первому вопросу слушали: Алибаеву С.А., которая представила аналитическую информацию по результатам методической работы за 2022-2023 учебный год. В своем анализе она остановилась на выполнении плана работы, об успехах и достижениях педагогов школы, по повышению квалификации и педагогического мастерства, по работе над методической темой и темами самообразования учителей. Также перечислены и «слабые звенья» - направления, по которым работа учителей была недостаточно эффективной: участие в конкурсах, обобщение и распространение опыта работы педагогами, разработка авторских программ. Все эти вопросы положены в основу плана методической работы на новый учебный год.

Основные задачи 2023-2024 учебного года:

- ✓ Продолжить работу педагогического коллектива по достижению высокого качества и эффективности обучения через освоение новых инновационных подходов
- Совершенствовать применение в образовательном и воспитательном процессе информационных и инновационных технологий
- ✓ Совершенствовать педагогическое мастерство учителей через проведение семинаров, мастер-классов, взаимопосещение уроков
- ✓ Разнообразить формы методической работы.
- ✓ Активизировать работу учителей по изучению новых подходов в организации образовательной деятельности и оценке результатов обучающихся
- ✓ Мотивировать членов педагогического коллектива к самообразованию.
- ✓ Совершенствовать единство учебной и воспитательной работы на основе национального плана действий по развитию функциональной грамотности.

- ✓ Продолжить распространение передового и положительного педагогического опыта педагогов в области обучения, воспитания.
- ✓ Улучшение качества урока, повышение качества знаний путем использования инновационных подходов, программ.

Направления методической работы: работа МС, МО, реализация единой методической темы школы, повышение квалификации учителей, их самообразование, аттестация, наставничество, методические и предметные недели, семинары и коучинги, работа школьного научного общества и др.

По второму вопросу слушали Алибаеву С.А., ознакомила с нормативно- правовыми документами, регламентирующими деятельность педагогов: с инструктивно- методическим письмом МОН РК «Об особенностях преподавания основ наук в 2023-24 учебном году».

По третьему вопросу руководителей МО, которые ознакомили с планами работы на новый год. По ходу обсуждения плана работы членами МС детально обсуждены вопросы самообразования и повышения квалификации педагогов как наиболее актуальные в новом учебном году. Учителя МО должны активизировать взаимопосещение уроков коллег.

По четвертому вопросу слушали Алибаеву С.А., которая рассказала об организации работы в 2023-2024 учебном году с молодыми специалистами. Руководителем ШМУ будет учитель казахского языка и литературы Кусаинова Н.Е. Работу с молодыми учителями вести в форме наставничества. Были предложены кандидатуры педагогов-исследователей и педагогов-мастеров для работы с молодыми педагогами.

№	ФИО наставника	ФИО молодого педагога	Предмет
1	Нуртаева Копей Каратаевна	Кенгесбай Жұлдыз Әмірбайқызы	русский язык и литература
2	Саден Назгүл Жұмақанқызы	Сактарбекова Жанар Жангельдиқызы	ағылшын тілі
3	Айтжанова Жаныл Маратовна	Байболова Аягыз Нурлановна	естествознание
4	Тургамбекова Алма Базарғалиевна	Қасымбекова Береке Адильханқызы	тарих
5	Жуманалина Камиля Камидулловна	Қараболат Мәдина Маралханқызы	бастауыш сынып мұғалімі

По пятому вопросу выступили заместители директора по УР, рассказавшие о распределении часов вариативной части, утверждении программ факультативных и элективных курсов, курсов по выбору и предметов лицейского компонента.

По шестому вопросу слушали Алибаеву С.А., которая ознакомила с графиком проведения предметных недель. Руководители МО внесли коррективы в даты проведения и согласовали график предметных недель.

По седьмому вопросу слушали Алибаеву С.А., которая сделала анализ по реализации инновационных проектов и педагогического подхода Lesson Study в 2022-2023 учебном году и наметила задачи по дальнейшей работе школы, педагогов над этими проектами.

РЕШИЛИ:

1. Признать методическую работу школы удовлетворительной.
2. Рекомендовать к утверждению план методической работы.
3. Определить наставников:

№	ФИО молодого педагога	Предмет	ФИО наставника
1	Кенгесбай Жұлдыз Әмірбайқызы	русский язык и литература	Нуртаева Копей Каратаевна
2	Сактарбекова Жанар Жангельдиқызы	ағылшын тілі	Саден Назгүл Жұмақанқызы
3	Байболова Аягыз Нурлановна	естествознание	Айтжанова Жаныл Маратовна

4	Қасымбекова Береке Адилханқызы	тарих	Тургамбекова Алма Базарғалиевна
5	Қараболат Мәдина Маралханқызы	бастауыш сынып мұғалімі	Жуманалина Камиля Камидулловна

4. Рекомендовать к утверждению программы элективных курсов, курсов по выбору и предметов лицейского компонента, факультативов.
5. Руководствоваться в работе нормативно- правовыми документами рекомендованными на 2023-2024 у.г.
6. Утвердить план проведения предметных недель.
7. Продолжить работу по реализации инновационных проектов в учебно-воспитательный процесс.

Председатель МС:
Секретарь:

Алибаева С.А.
Маруарова А.Т.